

Verbale n. 8

Il giorno 15.05.2018, alle ore 15,30 come da prot.3492/02 del 07.05.2018, nell'aula magna dell'I.I.S. "G. Fortunato" di Angri, si è riunito il Collegio docenti, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura ed approvazione del verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Dirigente scolastico;
3. Adozioni libri di testo anno scolastico 2018/19;
4. Approvazione linee generali documento Esame di Stato;
5. Assunzione al PTOF del progetto FESR 10.8.1.B1-FESRPON-CA-2018-111;
6. Assunzione al PTOF del progetto FESR 10.8.1.B2-FESRPON-CA-2018-102;
7. Autovalutazione d'Istituto;
8. Piano di Miglioramento
9. Criteri e modalità di valutazione;
10. Corsi di recupero
11. Validità anno scolastico: assenze degli studenti e deroghe al tetto massimo ( DPR 122/09);
12. Esami di qualifica classi terze alberghiero;
13. Calendario esami preliminari candidati esterni Esami di qualifica;
14. Calendario esami preliminari candidati esterni all'Esame di Stato.

Sono presenti i professori come da prospetto allegato.

Presiede il Dirigente Scolastico, prof. Giuseppe Santangelo.

Verbalizza la prof.ssa A. Serino.

1. Lettura ed approvazione del verbale seduta precedente

Il Dirigente scolastico, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta e invita la prof.ssa Serino a dare lettura del verbale n. 7 del 18 aprile 2018. Il collegio lo dà per letto e lo approva all'unanimità.

2. Comunicazioni del Dirigente scolastico

Il Dirigente fornisce ai docenti indicazioni relative ai permessi .

3. Adozioni libri di testo anno scolastico 2018/19

Con nota prot. n. 5571 del 29.3.2018 il Miur comunica che l'adozione dei libri di testo delle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2018/2019 resta disciplinata dalle istruzioni impartite con la nota Miur prot. 2581 del 9 aprile 2014.

I dipartimenti e i consigli di classe nelle riunioni già programmate e svolte per le adozioni dei libri di testo sono stati invitati ad effettuare una scrupolosa verifica in ordine ai testi attualmente in uso, al fine di individuare quelli che devono essere confermati e quelli che necessariamente devono essere sostituiti.

Il D.S. propone a questo punto al Collegio la verifica e la ratifica di quanto già proposto dai Dipartimenti e dai Consigli di classe.

Il Collegio , dopo attenta verifica, ratifica all'unanimità le adozioni proposte dai Dipartimenti e dai Consigli di Classe.

4. Approvazione linee generali documento Esame di Stato

Il D.S. ricorda che alla base dei documenti relativi agli Esami di Stato le linee seguite ed adottate sono quelle tradizionali, ovvero quelle già adottate ed approvate negli anni trascorsi con riferimenti ai vari percorsi formativi individuali e attuati, alla programmazione e ai piani di lavoro personalizzati non solo per i contenuti culturali degli alunni, ma anche per novità ed eccezionalità di eventi. Il protocollo prevede la consegna in segreteria di tre copie del documento, debitamente firmato da tutti i docenti, che, poi, sarà esposto all'albo, per la presa visione da parte degli alunni. E' questo, conclude il D.S., un rito che acquista una particolare valenza con riferimento agli esami di stato, che si svolgono anche con commissari esterni.

Il D.S. propone a questo punto al Collegio la verifica e la ratifica dei Documenti già proposti dai Consigli di classe.

Il Collegio , dopo attenta verifica, ratifica all'unanimità i Documenti già proposti dai Consigli di classe.

#### 5. Assunzione al PTOF del progetto FESR 10.8.1.B1-FESRPON-CA-2018-111

Il Dirigente propone l'assunzione al PTOF del progetto FESR 10.8.1.B1-FESRPON-CA-2018-111.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### 6. Assunzione al PTOF del progetto FESR 10.8.1.B2-FESRPON-CA-2018-102

Il Dirigente propone l'assunzione al PTOF del progetto FESR 10.8.1.B2-FESRPON-CA-2018-102.

Per entrambi i progetti il D.S. propone di affidare la progettazione e il collaudo, mediante bando interno, a docenti della scuola, tenendo conto delle esperienze pregresse e delle competenze informatiche dei docenti dell'Istituzione scolastica.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### 7. Autovalutazione d'Istituto

Il DS fa un'analisi del rapporto di autovalutazione elaborato in parte in automatico dal sistema in base alle rilevazioni Invalsi e in parte dalla Commissione interna d'Istituto.

Prende la parola la prof.ssa P. Mangino, componente del Gruppo di Autovalutazione d'Istituto, che illustra, nelle linee essenziali, il RAV al Collegio.

Il DS propone al collegio di tenere conto di questi dati per migliorare le criticità.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### 8. Piano di Miglioramento

Il Dirigente Scolastico fa presente che il Piano di Miglioramento parte dalle risultanze dell'Autovalutazione d'Istituto.

Punto di partenza per la redazione del Piano di Miglioramento sono proprio gli elementi conclusivi del Rapporto di Autovalutazione: priorità, traguardi di lungo periodo, obiettivi di breve periodo.

Prende ancora una volta la parola la prof.ssa P. Mangino, che illustra, nelle linee essenziali, il Piano al Collegio.

Il Collegio approva all'unanimità il Piano di Miglioramento.

Il modello on-line compilato in ogni sua parte, sarà pubblicato sul sito della scuola [www.isisfortunato-angri.it](http://www.isisfortunato-angri.it), sul portale "Scuola in chiaro" e sulla piattaforma "Indire".

#### 9. Criteri e modalità di valutazione

Il D.S. ricorda al Collegio che la valutazione è un processo e che pertanto i consigli di classe e i singoli insegnanti, in occasione delle valutazioni intermedie e finali, tengono conto, per ogni studente, dei seguenti aspetti: livello di partenza, capacità, ritmo di apprendimento, partecipazione alle lezioni, impegno nello studio, frequenza, obiettivi raggiunti. Per quanto riguarda i risultati conseguiti dagli allievi, che presenteranno in una o più discipline, insufficienze non gravi o comunque non tali da determinare una carenza nella preparazione e formazione complessive, i consigli di classe, nella valutazione finale, sulla base dei parametri valutativi, predeterminati, concorderanno l'idoneità alla frequenza della classe successiva e la possibilità, per questi studenti, di raggiungere gli obiettivi minimi formativi, di contenuto e le competenze proprie delle materie interessate attraverso un recupero individuale utile al prosieguo proficuo del corso di studio dell'anno scolastico successivo. In tal caso la famiglia deve essere avvertita per quanto di sua competenza. Ovviamente i parametri di valutazione vanno deliberati dal Collegio e applicati da ciascun consiglio di classe.

Il D.S. poi invita il Collegio a deliberare in merito ai criteri relativi alla sospensione del giudizio.

Il Collegio all'unanimità delibera di confermare i criteri stabiliti nel precedente anno scolastico per la sospensione del giudizio cioè:

max 3 insufficienze

#### 10. Corsi di recupero

Il D.S. richiamando l'art. 13 punti a, b, c O.M. n. 90 del 21.05.2001 e successive norme in materia di valutazione, sottolinea che per quanto riguarda invece i risultati conseguiti dagli allievi, che presenteranno in una o più discipline, insufficienze non gravi o comunque non tali da determinare una carenza nella preparazione e formazione complessive, i consigli di classe, sulla base dei parametri valutativi, predeterminati, concorderanno la possibilità, per questi studenti, di raggiungere gli obiettivi minimi formativi, di contenuto e le competenze proprie delle materie interessate attraverso un percorso recupero individuale o organizzato dall'Istituzione scolastica utile al prosieguo proficuo del corso di studio dell'anno scolastico successivo. In tal caso la famiglia deve essere avvertita per quanto di sua competenza. I corsi di recupero, organizzati dall'Istituzione scolastica, saranno affidati ai docenti non impegnati negli Esami di Stato. Il Collegio approva all'unanimità.

#### 11. Validità anno scolastico: assenze degli studenti e deroghe al tetto massimo ( DPR 122/09)

Gli studenti sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio, nel rispetto delle norme contenute nel regolamento d'istituto.

In base all'articolo 14, comma 7, del Regolamento di coordinamento delle norme per la valutazione degli alunni di cui al DPR 22 giugno 2009, n. 122. è previsto che *"... ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato"* Si precisa che sia l'art. 2, comma 10, che l'art. 14, comma 7, del d.P.R. 122/2009 prevedono esplicitamente, come base di riferimento per la determinazione del limite minimo di presenza, il monte ore annuale delle lezioni, che consiste nell'orario complessivo di tutte le discipline e non nella quota oraria annuale di ciascuna disciplina, assumendo come orario di riferimento quello curricolare e obbligatorio.

Gli studenti che superassero tale limite per ragioni gravi, documentate e certificate, potranno essere ugualmente scrutinati a condizione che:

- a) almeno i 3/4 dei giorni di assenza siano dovuti a ragioni gravi, documentate e certificate;
- b) i singoli docenti, in sede di scrutinio, dichiarino di avere comunque elementi sufficienti per procedere ad una valutazione, anche in deroga ai criteri fissati dal collegio docenti .

Saranno considerate "ragioni gravi, documentate e certificate":

Permanenza in ospedale, in altri luoghi di cura o in casa per cause di malattia debitamente documentate

- ( Nota ministeriale Prot. 7736 del 27.10.2010)
- Donazioni di sangue.
- Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I..
- Adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo.
- Permessi di uscita anticipata legati a problemi di trasporto per alunni disagiati ( entroterra).
- Gravi motivi di famiglia ( debitamente documentati e vagliati dal C.d.C) che impediscono la frequenza scolastica in uno o più periodi dell'anno.

Per i soli studenti del corso serale potranno essere considerate deroghe al limite massimo di assenze consentite oltre ai precedenti motivi anche particolari esigenze o motivazioni di ordine personale e/o familiare preventivamente comunicate e ritenute ammissibili dal consiglio di classe.

12. Esami di qualifica classi terze alberghiero

Il D.S. comunica che non si procederà agli esami di cui al punto all'O.d.G. per candidati esterni, in quanto gli stessi hanno presentato rinuncia.

Il Collegio prende atto.

13. Calendario esami preliminari candidati esterni Esami di qualifica

Tenendo conto di quanto illustrato al punto precedente non sono programmati gli esami preliminari candidati esterni Esami di qualifica.

Il Collegio prende atto.

14. Calendario esami preliminari candidati esterni all'Esame di Stato

Sempre la prof.ssa Mangino illustra ai docenti il calendario per gli esami preliminari candidati esterni all'Esame di Stato.

Il Collegio ne prende atto.

Alle ore 17,30, non essendovi null'altro da discutere, la seduta è tolta.

Del che è verbale.

Il segretario