



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. FORTUNATO"-ANGRI  
Prot. 0011697 del 21/10/2022  
I (Uscita)

Al Personale ATA Assistente Tecnico  
Al D.S.G.A.  
All'Albo-atti- sito web  
e.p.c. RSPP, RSU, RLS

## AVVISO N°72

**Oggetto: DISPOSIZIONE DI SERVIZIO-Orario Personale ATA periodo dal 24/10/2022 al 04/11/2022**

In riferimento all'oggetto lo scrivente, s, comunica quanto segue:

- Il personale ATA profilo Assistente Tecnico opererà sulla base delle mansioni loro attribuite

ASSISTENTI TECNICI																			
LUNEDI'				MARTEDI'				MERCOLEDI'				GIOVEDI'				VENERDI'			
entrata	uscita	entrata	uscita	entrata	uscita	entrata	uscita	entrata	uscita	entrata	uscita	entrata	uscita	entrata	uscita	entrata	uscita	entrata	uscita
<b>POSTAZIONE LAVORATIVA</b>																			
INFORMATICA LAB PAB B PIANO 1				07:12				07:12				07:12				07:12			
<b>CARAMICO SALVATORE</b>				08:00 15:12				08:00 15:12				08:00 15:12				08:00 15:12			
<b>POSTAZIONE LAVORATIVA</b>																			
INFORMATICA LAB SEDE SUCCURSALE				07:12				07:12				07:12				07:12			
<b>RICCO ARNALDO</b>				08:00 15:12				09:00 16:12				08:00 15:12				09:00 16:12			
<b>POSTAZIONE LAVORATIVA</b>																			
CUCINA												07:12				07:12			
<b>DI MAIO SILVANA</b>				09:00 16:12				09:00 16:12				09:00 16:12				09:00 16:12			
<b>POSTAZIONE LAVORATIVA</b>																			
PASTICCERIA				07:12				07:12				07:12				07:12			
<b>LEO FRANCESCO</b>				09:00 16:12				09:00 16:12				09:00 16:12				09:00 16:12			
<b>POSTAZIONE LAVORATIVA</b>																			
SALA				07:12				07:12				07:12				07:12			
<b>VILLANI MANUELA</b>				08:00 15:12				08:00 15:12				08:00 15:12				08:00 15:12			
<b>POSTAZIONE LAVORATIVA</b>																			
LAB. INF PAD.A				07:12				07:12				07:12				07:12			
<b>CASCONE LAURA</b>				08:00 15:12				08:00 15:12				08:00 15:12				08:00 15:12			
<b>POSTAZIONE LAVORATIVA</b>																			
LAB. INF PAD.A				07:12				07:12				07:12				07:12			
<b>SPINELLI FEDERICO</b>				08:00 15:12				08:00 15:12				08:00 15:12				08:00 15:12			

- La presente disposizione di servizio è da considerarsi ordine di servizio;
- Il personale ATA è tenuto a rispettare il presente ordine di servizio in maniera puntuale e rigorosa;
- Qualsiasi variazione del presente ordine di servizio deve essere comunicata esclusivamente a mezzo nota formale, scritta e protocollata, al Dirigente Scolastico o suo sostituto o dal DSGA;
- Si richiama l'attenzione del personale tutto al rigoroso rispetto **della postazione assegnata**, al protocollo di sicurezza COVID-19 ed un puntuale, costante e doveroso utilizzo dei DPI in dotazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giuseppe Santangelo

