



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE

“ GIUSTINO FORTUNATO ”

Via Cuparella,1 – 84012 ANGRI (SA) - Tel. 081/5135420 - Fax 081/5133346

Codice Scolastico SAIS04300D

C.F.:94062740652

Prot. 2697 C/1

ANGRI 07/05/2014

A: Personale ATA
e.p.c. RSU/ALBO/Sito WEB

Anno scolastico 2013/2014

AVVISO N. 187

OGGETTO: Richiesta ferie e festività - anno scolastico 2013/2014

Si invita tutto il personale ATA, a presentare domanda di ferie per l'anno scolastico 2013/2014.

Le ferie estive devono essere richieste per iscritto entro e non oltre il **30/05/2014** specificando il periodo di gradimento. **Oltre tale data saranno determinate d'ufficio.**

Le ferie devono essere richieste al Dirigente scolastico e autorizzate dallo stesso, sentito il DSGA . Nel caso in cui le richieste individuali non si conciliassero con le specifiche esigenze di servizio si farà ricorso al criterio della turnazione annuale e/o il sorteggio.

La variazione del piano delle ferie potrà avvenire solo in presenza di inderogabili esigenze sopravvenute. L'autorizzazione delle ferie in difformità al periodo di

gradimento espresso dal dipendente dovrà essere motivato con il richiamo a specifiche esigenze di servizio.

Entro il 10/06/2014 Il D.S.G.A. provvede alla elaborazione del piano ferie e alla successiva pubblicazione all'albo della scuola.

Ad ogni buon conto, si ricorda quanto segue:

FERIE (art. 13 per il Personale a Tempo Indeterminato e art. 19 per il Personale a Tempo determinato -CCNL 29/11/2007

Il dipendente con contratto a tempo indeterminato e determinato ha diritto, in ogni anno scolastico di servizio, ad un periodo di ferie retribuito della durata di gg. 32 lavorativi., comprensivi delle 2 giornate previste dall'arti, comma 1, lett a) della legge 23/12/1977 , n.937;

Ai dipendenti con meno 3 anni di servizio , a qualsiasi titolo prestato, spettano 30 giorni lavorativi di ferie comprensivi delle 2 giornate previste dall'arti, comma 1, lett.a) della legge 23/12/1977 , n.937;

FESTIVITÀ' (art. 14 CCNL 24/7/2003 e successivi)

Sono altresì attribuite, a tutti i dipendenti, 4 giornate di riposo (1 ogni 3 mesi di servizio prestato) ai sensi ed alle condizioni previste dalla legge 23/12/1977 n.937. Le quattro giornate di riposo, sono fruite nel corso dell'anno scolastico cui si riferiscono.

Compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale ATA può frazionare le ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti, assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 gg. lavorativi consecutivi di riposo nel periodo 1 luglio - 31 agosto.

Rinvio delle ferie, periodo di utilizzazione e loro frazionamento

Il rinvio delle ferie maturate che non è stato possibile utilizzare entro l'anno scolastico di riferimento, è un procedura applicabile solamente al personale assunto a tempo indeterminato, non applicabile quindi al personale con incarico a tempo determinato.

Le ferie devono essere fruite entro la scadenza di ogni anno scolastico di maturazione. Il CCNL prevede però la seguente deroga :

Il personale A.T.A. fruirà delle ferie maturate e non godute di norma non oltre il mese di aprile dell'anno successivo, sentito il parere del DSGA. Il rinvio è giustificato dalle sole esigenze di servizio .

Le ferie essendo un diritto/dovere devono essere richieste e concesse entro l'anno scolastico di riferimento, pertanto la deroga di cui sopra deve essere intesa come fatto

non sistematico, che può derivare unicamente **da ragioni eccezionali (malattia, esigenze di servizio, gravi esigenze personali)**

Per il personale il cui orario è distribuito su cinque giorni settimanali, il computo delle ferie e i giorni di ferie goduti per frazioni inferiori alla settimana vengono calcolati in ragione di 1,2 per ciascun giorno.

Le ferie sono sospese da malattie adeguatamente e debitamente documentate che abbiano dato luogo a ricovero ospedaliero e si siano protratte per più di 3 gg. L'Amministrazione deve essere posta in grado, attraverso una tempestiva comunicazione, di compiere gli accertamenti dovuti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppe Santangelo