



ANGRI, 16/09/2019

A: Personale TUTTO/Alumni/Genitori
e,p.c. ALBO/SITO WEB

AVVISO N. 19

ANNO SCOLASTICO 2019/20

Oggetto: Disposizioni organizzative-ORGANIGRAMMA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il T.U. 16 aprile 1994, n. 297, che detta le disposizioni legislative in materia di istruzione per le scuole di ogni ordine e grado;
- **VISTO** l'art. 25, c. 5 del D.lgs. n.165/2001;
- **VISTO** il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca 19.04.2018;
- **VISTO** il contratto integrativo d'istituto vigente;
- **VISTA** la L.107/15;
- **VISTA** la disponibilità dei docenti interessati;
- **AL FINE** di migliorare l'organizzazione del lavoro e rendere tempestiva, efficiente ed efficace la comunicazione interna ed esterna ,nel rispetto delle competenze e delle esigenze di tutti;

DISPONE

I sottoelencati docenti sono formalmente incaricati di sovrintendere, curandone tempestivamente la comunicazione interna, ai settori di lato riferiti:

- 1) Prof.ssa **Antonietta Serino** (Staff Direzione):**I° collaboratore DS** ,affari generali, coordinamento docenti, responsabile corso serale, relazioni esterne , servizio stampa , supporto al DS contabilità ed amministrazione,personale ATA, progetti PON, sito WEB;
- 2) Prof.ssa **Annalisa Vitolo** (Staff Direzione) **II° collaboratore DS** ,gruppo H alunni, rapporti ASL/famiglie, supporto al DS corso serale;
- 3) Prof.ssa **Anna Maria Capone**(Staff Direzione) :progetti PTOF,progetti PON,,Alternanza scuola-lavoro,corsi Iefp, animatore digitale, Test Center , Informatica, supporto al DS corso serale;
- 4) Prof.ssa **Ada Senatore** (Staff Direzione) :coordinamento e supporto area alunni e didattica, iscrizioni alunni, organizzazione attività con Ordini profess. ed Ass., Consulta degli Studenti; progetti PTOF;
- 5) Prof.ssa **Laura Bastolla** (Staff Direzione) rapporti Ordini profess. ,Agenzia delle Entrate ,Inps, Banche ;
- 6) Prof. **Salvatore Bellucci** (Staff Direzione) :**Fiduciario** succursale ;
- 7) Prof.ssa **Alessandra Simeone Iannotti** (Staff Direzione) supporto fiduciario succursale ;

- 8)Prof.ssa **Patrizia Mangino**: coordinamento e supporto area alunni e didattica, iscrizioni alunni, esami d' idoneità , di Stato, di qualifica ,referente Invalsi ,referente docenti neo-immessi in ruolo e tutor;
- 9)Prof.ssa **Ida Padovano** :coordinamento e supporto area alunni e didattica ,referente progetto Bar didattico,RLS ;
- 11) Prof. **Alfonso Nozzolino** :settore alberghiero-eventi e concorsi enogastronomici ,responsabile lab. Cucina
- 12) Prof. **Nunzio Giamundo**: settore alberghiero -eventi e concorsi enogastronomici, responsabile lab. Sala;
- 13)Prof. **Ciro Gatti** :settore alberghiero -eventi e concorsi enogastronomici, responsabile lab. Bar didattico
- 14)Prof.ssa **Gina Baldi** responsabile laboratori informatica e chimica;
- 15)Prof. **Emilio Giordano** responsabile laboratorio verde agricolo;
- 16)Prof. **Gennaro Galasso** :sicurezza,manutenzione e lavori.rapporti con Provincia e Comune,Rspg;
- 17)Prof. **Alfonso Pappalardo** :sicurezza,riprese /foto eventi Istituzionali.;

La presente nota , ai soli fini logistico-organizzativi , non costituisce titolo per accedere al MOF, che sarà attribuito a mezzo formali decreti , ove previsto e definito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Santangelo