

Prot. 2887C/1

Angri, 02/05/16

A: **TUTTO IL PERSONALE**
e,p.c. RSU/ALBO Sito WEB scuola

Anno scolastico 2015/2016

AVVISO N.159

Oggetto: **richiesta ferie e festività - anno scolastico 2015/2016.**

Si invita tutto il personale a presentare la propria istanza di ferie per l'anno scolastico in corso attenendosi alle presenti disposizioni. Le ferie estive devono essere richieste per iscritto, avvalendosi dell'apposito modulo disponibile in segreteria, **entro e non oltre il 30 maggio p.v. il personale ATA;**

entro e non oltre l'11 giugno p.v. il personale docente; specificando il periodo di gradimento.

Oltre tali date il periodo di ferie sarà determinato d'ufficio.

Le ferie devono essere richieste al Dirigente scolastico (art.13 c.8 CCNL SCUOLA 2007).

Personale Ata

Nell'ipotesi che il POF d'istituto preveda la settimana articolata su cinque giorni di attività, per il personale ATA il sesto è comunque considerato lavorativo ai fini del computo delle ferie e i giorni di ferie goduti per frazioni inferiori alla settimana vengono calcolati in ragione di 1,2 per ciascun giorno (**art.13 c.5 CCNL SCUOLA 2007**) .

Nel caso in cui le richieste individuali non si conciliassero con le specifiche esigenze di servizio e non ci fossero dipendenti disponibili a modificare spontaneamente la propria richiesta, si farà ricorso al criterio della turnazione annuale.

La variazione del turno di ferie potrà avvenire solo in presenza di inderogabili esigenze di servizio sopravvenute.

Entro il 10 giugno p.v. verranno stabiliti i turni e si provvederà alla loro pubblicazione all'albo della scuola.

Si precisa che i recuperi orari devono essere fruiti improrogabilmente entro il 31.08.2016.

Infine si ricorda che tutti i giorni di ferie sono da usufruire **entro il 31 agosto 2016** salvo particolari e motivate esigenze di servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppe Santangelo