



Prot. 454 A/35

ANGRI 24.01.2017

A :ALUNNI/PERSONALE TUTTO/RSPP

Albo sito WEB scuola

ANNO SCOLASTICO 2016/17

A V V I S O N. 94

Oggetto: **Disposizioni per l'emergenza. Apertura ed agibilità uscite di emergenza.**

DISPOSIZIONI PER L'EMERGENZA

Con le presenti disposizioni lo scrivente desidera evidenziare agli allievi ed a tutto il personale della scuola come procedere alla evacuazione rapida e ordinata dell'edificio qualora ciò si renda necessario a causa di una situazione di emergenza.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO

Se ti trovi all'interno della scuola:

Mantieni la calma! e NON precipitarti fuori, resta in classe e disponiti in posizione sicura, proteggiti sotto il banco o in corrispondenza del muro adiacente al corridoio (lato opposto alle finestre). Allontanati dalle finestre perché cadendo potrebbero ferirti. Se sei nei corridoi, nel vano delle scale o nei bagni rientra nella tua classe.

All'ordine di evacuazione, che avverrà dopo la prima scossa di terremoto, il Docente in servizio organizza l'evacuazione ordinata della classe, abbandona l'edificio e si reca al punto di raccolta assegnato (vedere planimetria), secondo la norme generali di comportamento in situazione di emergenza.

Se sei all'aperto:

Allontanati dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche perché potrebbero cadere e ferirti. Cerca di raggiungere il punto di raccolta dove trovi il resto della tua classe.

NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO IN SITUAZIONE DI EMERGENZA

PROCEDURA DI SEGNALAZIONE ALLARME PER EMERGENZA:

Avvisare il Dirigente Scolastico, in caso di assenza del Dirigente Scolastico avvisare il Vicario quale suo sostituto, in caso di assenza dei primi due avvisare l'RSPP e comunque, avvisare il personale dell'Ufficio Segreteria e/o Centralino.

VALUTAZIONE DELL'EMERGENZA

Il Dirigente Scolastico valuta il caso e se necessario dispone l'ordine di evacuazione.

EMANAZIONE ORDINE DI EVACUAZIONE:

Valutata l'emergenza, l'ordine di evacuazione è dato dal Dirigente Scolastico o dal Vicario quale suo sostituto o dal RSPP.

DIFFUSIONE ORDINE DI EVACUAZIONE

La diffusione dell'ordine di evacuazione in caso di emergenza è data con il suono prolungato della campanella, dal personale addetto, tramite l'impianto di diffusione sonora pronunciando e ripetendo la seguente frase: **“ATTENZIONE EVACUARE IMMEDIATAMENTE L'EDIFICIO SIAMO IN EMERGENZA”**.

NORME DI COMPORTAMENTO DEI DOCENTI

Il docente deve evitare che si creino situazioni di panico, tranquillizzare e predisporre gli alunni per l'uscita ordinata dalla classe, (le borse e l'attrezzatura scolastica devono essere lasciate in classe), coordinare le operazioni di evacuazione di concerto con l'alunno apri fila e chiudi fila e verificare che tutti gli alunni della classe si siano diretti verso l'uscita di sicurezza. Se nella classe sono presenti alunni temporaneamente disabili occorre individuare dei volontari all'interno della classe che in caso di emergenza si impegnano, insieme all'insegnante di sostegno se presente, ad accompagnarli fuori dall'edificio scolastico. Il docente deve portare con sé l'elenco dei nominativi degli alunni per effettuare il controllo delle presenze ad evacuazione avvenuta. Una volta raggiunta la zona di raccolta farà pervenire al servizio RSPP, tramite l'alunno chiudi fila, il MODULO DI EVACUAZIONE debitamente compilato e firmato.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI

Gli alunni udita la segnalazione di emergenza, lasciano le borse e le attrezzature scolastiche al proprio posto e si dispongono per l'uscita ordinata dalla classe nel rispetto degli ordini impartiti dagli insegnanti sulla scorta delle successive norme di comportamento.

ALUNNI APRI FILA hanno il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso il luogo sicuro di raccolta seguendo le vie di fuga assegnate. ALUNNI CHIUDI FILA hanno il compito di chiudere la porta dell'aula, controllare che nessuno rimanga dentro e una volta raggiunta la zona di raccolta, firmare congiuntamente all'insegnante, **il “MODULO DI EVACUAZIONE”**.

Due allievi tra i più robusti, aiuteranno eventuali compagni temporaneamente disabili (utilizzatori di stampelle in presenza di gesso ecc..) Fuori dalla classe, si dirigono senza correre verso l'uscita di sicurezza assegnata, avendo cura di portarsi al centro del corridoio in modo da non ostacolare l'uscita dei compagni delle altre classi. Per una rapida evacuazione occorre rispettare i seguenti comportamenti: Evitare assolutamente di correre, Evitare assolutamente spinte ai compagni che precedono, Evitare assolutamente scherzi di qualsiasi tipo, Evitare urla o gesti che possano generare situazioni di paura o di panico, Aiutare i compagni più piccoli o con difficoltà motoria

NORME DI COMPORTAMENTO PER il DSGA, ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, TECNICI, COLLABORATORI SCOLASTICI

Gli assistenti amministrativi, tecnici ed i collaboratori scolastici in base alla propria area di pertinenza, e alla specifica assegnazione degli incarichi devono: Collaborare con i docenti durante l'evacuazione con particolare riferimento all'assistenza degli alunni portatori di handicap; Controllare che nei vari piani dell'edificio, uffici, officine, palestre, laboratori, compresi i servizi, tutto il personale presente e gli alunni siano usciti; Disattivare i quadri elettrici di piano o di area e attivarsi per l'interruzione dell'erogazione del gas secondo la specifica assegnazione degli incarichi; Presidiare le uscite sulla pubblica via per consentire l'arrivo dei soccorsi senza intralci :Il personale ATA è tenuto in caso di emergenza al rispetto delle norme di comportamento per le

specifiche calamità. Presso il locale centralino deve essere sempre a disposizione un elenco con i numeri telefonici di emergenza e pubblica utilità.

I COLLABORATORI SCOLASTICI DEVONO PROVVEDERE ALL'APERTURA DELLE USCITE DI EMERGENZA, ASSEGNATE ALL'INIZIO DELL'ORARIO DI LAVORO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Santangelo