



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. FORTUNATO"-ANGRI

Prot. 0013084 del 28/11/2022

III (Uscita)

Angri, 28/11/2022

All'Albo sito Web Scuola

**ANNO SCOLASTICO 2022/23**

**A V V I S O N.100**

**SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO ESTERNO PER LA REALIZZAZIONE  
DELL'ATTIVITA'PROGETTUALE "FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE ATA"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il numero di pratiche relative alla compilazione di decreti autorizzativi di spesa in esecuzione di provvedimenti giurisdizionali" e non;  
Vista la necessità di predisporre tali decreti per il personale avente diritto alla ricostruzione della carriera ai fini giuridici ed economici secondo le disposizioni contenute in sentenza;  
Visto che la complessità della procedura di elaborazione di tali decreti rende necessaria la formazione e l'aggiornamento del personale;  
Considerato che per l'attuazione dell'attività di formazione e aggiornamento è necessaria la prestazione almeno di n. 1 unità di Personale esperto in materia, previa comparazione di curriculum vitae tra gli aspiranti e successivo contratto d'opera, a ricoprire il ruolo di formatore esperto;  
Ritenuto espletata la procedura per il reclutamento della figura di esperto tra il personale interno in servizio presso l'Isis G. Fortunato di Angri con l'acquisizione della richiesta di formazione ed aggiornamento presentata dal medesimo personale nota prot.0012712 del 18/11/2022 ;  
Ritenuto necessario procedere alla selezione di appropriata figura professionale, Esperto Esterno, per lo svolgimento di un progetto per la "Formazione e aggiornamento del personale ATA"

**EMANA**

il seguente: **AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO ESTERNO PER  
L'ATTIVITA'PROGETTUALE "FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE ATA"**

**Art. 1 – Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:**

1. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata competenza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
2. aver maturato esperienza in materia di aggiornamento in ricostruzione di carriera per il personale della scuola.  
Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta. Il personale incaricato, per le ore assegnate a decorrere della firma del contratto, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti avendo riguardo esclusivamente al risultato.

**Art.2 – Oggetto dell'incarico** L'incarico prevede lo svolgimento di un percorso di formazione e aggiornamento per il personale ATA A.A. ed in particolare la predisposizione degli atti completi degli elementi necessari alla compilazione di decreti autorizzativi di spesa in esecuzione di provvedimenti giurisdizionali per un numero di 20(VENTI) ore.

**Compiti esperto formatore:**

1. assicurare la conduzione delle attività formative, tutte in presenza, secondo il percorso da elaborarsi di concerto con il DS ;
2. supporto alla compilazione del prospetto di progressione di carriera da determinarsi secondo le disposizioni contenute in sentenza;
3. verifica dei risultati raggiunti. Destinatari: Personale ATA – Assistenti Amministrativi dell'Isis G.fortunato di Angri-SA;

**Art. 3 – Durata dell'incarico e compenso**

L'incarico avrà durata corrispondente alle ore di formazione da effettuare 20 ore da svolgersi entro il 15.02.2023.

Il compenso forfettario di € 1200,00(milleduecento)omnicomprensivo per l'attività di formazione e aggiornamento sarà liquidato a conclusione dell'attività rendicontata.

**Art. 4 – Criteri di selezione**

La valutazione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata mediante comparazione dei curricula pervenuti, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Esperienza maturata in materia di ricostruzione di carriera per il personale della scuola:

10 punti per ogni esperienza maturata.

A conclusione della comparazione, sarà stilata una graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'albo on line del sito

Istituzionale della scuola. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa.

Trascorso tale periodo la graduatoria diventerà definitiva e l'Istituzione Scolastica darà comunicazione del candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico. A parità di punteggio prevarrà la minore anzianità anagrafica. La valutazione sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata dal Dirigente scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza ritenuta rispondente a quanto richiesto. Art. 5 – Domanda di partecipazione Gli aspiranti devono far pervenire la propria candidatura esclusivamente a mano presso l'ufficio di segreteria di questo istituto, in via Cuparella –Angri -SA, entro le ore 12,00 del 05 dicembre 2022, in busta chiusa con su scritto: .

CANDIDATURAPER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO ESTERNO PER L'ATTIVITA' PROGETTUALE "FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE ATA"e contenente il proprio curriculum vitae aggiornato e sottoscritto, la copia di un documento di identità valido e i seguenti documenti allegati al presente Avviso: 1. Domanda di partecipazione 2. Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità Art. 5 – Incarico e compenso Il compenso è pari a € 1200,00 lorde omnicomprensivo. La liquidazione avverrà a conclusione dell'attività effettivamente svolta e rendicontata. Art.6- Proroga, revoca e sospensione del servizio Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare l'affidamento del servizio o parte di esso qualora se ne ravvisano la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Il Dirigente Scolastico si riserva di revocare l'incarico qualora dai controlli effettuati risultassero dichiarazioni mendaci o per il mancato rispetto degli obblighi di servizio.

Art. 7 – Pubblicità Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line . Informativa sul trattamento dei dati personali – tutela della privacy I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno conservati ed utilizzati, esclusivamente per tale scopo, nell'ambito delle attività istituzionali di questa Istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Giuseppe Santangelo