

Verbale n. 2

Il giorno 13 **settembre 2021, alle ore 11,30**, presso la sede centrale , nel laboratorio verde agricolo, all'aperto, "Giardino Italia", come da regolare convocazione prot. 9790/02 dell'8.09.2021 e successiva integrazione prot. 9878/02 del 10.09.2021, si è riunito il Collegio dei docenti, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente ;
2. Comunicazioni del Dirigente scolastico;
3. Patto di corresponsabilità;
4. Curricolo verticale Educazione Civica;
5. Piano annuale attività 2021/22;
6. Organigramma;
7. Ratifica Individuazione Funzioni strumentali;
8. Nomina tutor per docenti neo immessi
9. Atto di indirizzo ;
10. Programmazione unità didattica – stato di emergenza Covid -19;
11. PTOF;
12. Costituzione GLI;
13. Costituzione NIV;
14. Comitato di valutazione
15. PON FESR Digital Board

Sono presenti i professori come da prospetto allegato.

Presiede il Dirigente Scolastico, prof. Giuseppe Santangelo.

Verbalizza la prof.ssa A. Serino.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il D.S. invita la prof.ssa Serino a dare lettura del verbale n.1 dell'1.09.2021. Il collegio lo dà per letto e lo approva all'unanimità.

2. Comunicazioni del Dirigente scolastico

Il DS invita i docenti a considerare la complessità di un anno scolastico che potrebbe essere difficile al pari di quello appena trascorso. Sarà necessario collaborare nel modo più diffuso possibile, in modo da consentire agli allievi di risentire al minimo delle inevitabili difficoltà a cui andranno incontro. Si stanno organizzando gli spazi dei due plessi (la sede Centrale, la Succursale di via Giovanni XXIII) in modo tale da consentire in primo luogo un accesso sicuro, che eviti assembramenti e permetta di rispettare le regole di distanziamento previste. Saranno assicurate le modalità organizzative di accesso a scuola, secondo la normativa vigente in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Il Decreto Legge 122 del 10 settembre 2021 (pubblicato sul sito /Area Covid Misure Organizzative) dispone che chiunque debba accedere ad un istituto scolastico deve essere in possesso del cosiddetto Green Pass ed esibirlo per la verifica. Tale disposizione entra in vigore dal giorno 11 settembre 2021 fino al 31 dicembre 2021, ossia fino alla data al momento individuata di cessazione dell'emergenza epidemiologica. Gli unici soggetti ai quali non si applica tale disposizione normativa sono gli studenti o coloro in possesso di certificazione di esenzione come previsto dalla Circolare del Ministero della Salute n.36524 dell'11.8.2021 (pubblicata sul sito/Area Covid Misure Organizzative).

In virtù di questa nuova disposizione di legge, al front office i collaboratori scolastici individuati come delegati con apposito provvedimento del Dirigente Scolastico effettueranno la verifica del

possesso e della validità del Green Pass, attraverso l'app di controllo C19, per tutti i soggetti "esterni" alla scuola. Non è consentito l'accesso a nessun soggetto esterno che non sia in possesso e non esibisca la certificazione verde o che, a seguito di verifica, risulti in possesso di una certificazione non valida.

Per quanto riguarda il personale docente e ATA, per la verifica del Green Pass, ogni giorno i delegati del Dirigente Scolastico effettueranno il controllo della validità della certificazione verde, attraverso la piattaforma attiva da lunedì 13 settembre 2021.

Sempre il DS invita i Docenti, il giorno 15 settembre p.v. alle ore 18,00, presso lo Spazio Donna dell'aula magna all'aperto "Giardino Italia" per l'avvio dell'attività/osservatorio DAD, acronimo di Donne Afghane Difese, da inserire, soprattutto per le classi quinte, nei percorsi di Cittadinanza e Costituzione.

### 3. Patto di corresponsabilità

La complessità del momento presente e la mancanza di certezze in ordine al possibile futuro sviluppo della pandemia COVID-19 rendono necessaria l'integrazione del Patto educativo di Corresponsabilità con l'impegno delle famiglie, degli esercenti la potestà genitoriale o degli studenti maggiorenni, a rispettare le "precondizioni" per la presenza a scuola nel corrente anno scolastico. Il Patto infatti, oltre ad essere un documento pedagogico di condivisione scuola-famiglia di "intenti" educativi, è pure un documento di natura contrattuale al fine di rafforzare una preziosa alleanza educativa del rispetto di principi e comportamenti da parte di famiglia e alunni; e pertanto ne è richiesta la sottoscrizione da parte di ciascun genitore/studente finalizzata all'assunzione di impegni reciproci.

Il Collegio integra, all'unanimità, il patto di corresponsabilità.

### 4. Curricolo verticale Educazione Civica

La legge n° 92 del 20 agosto 2019 ha introdotto l'Educazione Civica obbligatoria in tutti gli ordini di scuola a partire dall'anno scolastico 2020/2021.

La Legge, ponendo a fondamento dell'educazione civica la conoscenza della Costituzione Italiana, la riconosce non solo come norma cardine del nostro ordinamento, ma anche come criterio per identificare diritti, doveri, compiti, comportamenti personali e istituzionali, finalizzati a promuovere il pieno sviluppo della persona e la partecipazione di tutti i cittadini all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese. La Carta è in sostanza un codice chiaro e organico di valenza culturale e pedagogica, capace di accogliere e dare senso e orientamento in particolare alle persone che vivono nella scuola e alle discipline e alle attività che vi si svolgono. Nell'articolo 7 della Legge è affermata la necessità che le istituzioni scolastiche rafforzino la collaborazione con le famiglie al fine di promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità ed estendendolo alla scuola primaria. La norma richiama il principio della trasversalità del nuovo insegnamento, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina e neppure esclusivamente disciplinari. Le Istituzioni scolastiche sono chiamate, pertanto, ad aggiornare i curricoli di istituto e l'attività di programmazione didattica nel primo e nel secondo ciclo di istruzione, al fine di sviluppare "la conoscenza e la comprensione delle strutture e dei profili sociali, economici, giuridici, civici e ambientali della società" (articolo 2, comma 1 della Legge), nonché ad individuare nella conoscenza e nell'attuazione consapevole dei regolamenti di Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, nel Patto educativo di corresponsabilità, esteso ai percorsi di scuola primaria, un terreno di esercizio concreto per sviluppare "la capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente e consapevolmente alla vita civica, culturale e sociale della comunità" (articolo 1, comma 1 della Legge). Il testo di legge prevede che l'orario dedicato a questo insegnamento non possa essere inferiore a 33 ore per ciascun anno di corso, da svolgersi nell'ambito del monte ore complessivo annuale previsto dagli ordinamenti, comprensivo della quota di autonomia eventualmente utilizzata. Non si tratta dunque di un contenitore rigido, ma di una indicazione

funzionale ad un più agevole raccordo fra le discipline e le esperienze di cittadinanza attiva che devono concorrere a comporre il curriculum di educazione civica. Ogni disciplina è, di per sé, parte integrante della formazione civica e sociale di ciascun alunno.

Il DS propone, a tale proposito, conferma la volontà di inserire nell'organigramma, una figura di responsabile Educazione Civica. Ringrazia la prof.ssa Mariana Cuoco, referente di Educazione Civica a. s. 2020/21, per il lavoro svolto.

Ricorda ancora il DS che il 15 settembre inizia il percorso di legalità DAD, Donne Afghane Difese, un percorso di impegno/osservatorio sociale e solidarietà internazionale che va inquadrato nell'ambito dell'attività "Legalità, Cittadinanza e Costituzione", volto ad accendere e tenere viva una luce di attivismo/coscienza/solidarietà in difesa non solo dei diritti delle donne Afghane ma che attenziona e sensibilizza costantemente tutta la Comunità scolastica al fine di promuovere, formare ed implementare una coscienza civile fondata sempre di più sul rispetto dei diritti della persona e della legalità.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### 5. Piano annuale attività 2021/22

Il D.S. propone il Piano annuale attività docenti che si allega al presente verbale.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### 6. Organigramma

Il DS propone al Collegio il seguente organigramma:

Collaboratore vicario	n.1
Staff Direzione	n.5
Sostituzione feriale Dirigente scolastico	n.1
Referente plesso via Papa Giovanni XXIII	n.1
Supporto referente plesso via Papa Giovanni XXIII	n.1
Referente inclusione e alunni stranieri	n.1
Referente sostegno	n. 1
Referenti Covid	n. 4
Responsabili piano	n. 6
Rapporti con le famiglie	n.2
Referenti coordinatori di classe	n. 2
Referente educazione civica	n.1
Referenti fumo	n.6
Referenti sicurezza	n.2
Referenti laboratorio cucina	n.1

Referente laboratorio sala	n.1
Referente laboratorio arte bianca	n.1
Referente laboratorio sala/bar didattico/pizzeria	n.1
Referente laboratorio “Verde agricolo”	n. 1
Referente laboratorio chimica	n. 1
Referente laboratori informatica	n. 1
Tutor docenti neo-immessi	n.8
Animatore digitale	n.1
Nucleo orientamento	n.5

Il Collegio approva all’unanimità.

#### 7. Ratifica Individuazione Funzioni strumentali

Il D.S. ricorda che il Collegio Docenti con la delibera n. 10 dell’1.09.2021 ha approvato l’attivazione delle funzioni strumentali al P.T.O.F., come di seguito indicato:

**Area 1 GESTIONE DEL P.T.O.F**

**Area 2 TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (TIC)**

**Compiti**

**Area 3 PROMOZIONE E COORDINAMENTO D’INTERVENTO E SERVIZIO PER GLI STUDENTI**

**Area 4 RAPPORTI CON IL TERRITORIO ENTI ED AZIENDE**

**Ogni area viene assegnata a due docenti, per un totale di 8 docenti da individuare.**

Il Collegio , poi, sempre con delibera n. 10 del 1.09.2021, ha delegato il D.S. a costituire una commissione per l’individuazione delle funzioni strumentali.

La commissione è stata costituita dal D.S, in esecuzione della delibera sopra indicata, con decreto prot. 9915/02 del 13.09.2021.

Il giorno 13 settembre 2021, alle ore 10,30, nella Presidenza dell’ISIS “G . Fortunato” di Anгри si è riunita la Commissione Funzioni strumentali, per procedere all’individuazione delle Funzioni strumentali a.s. 2021/22.

Erano presenti il D.S., prof. Giuseppe Santangelo e i proff. S. Bellucci e I.Padovano.

La Commissione ha preso atto che hanno presentato l’istanza di Funzione strumentale i proff.P. strumentale i proff. P. Mangino, A. Vitolo, E. Giordano, A. Senatore, L. Tedesco, A. Serino , F. De Lorenzo, A. Pastore

Si è proceduto allora all’assegnazione delle Funzioni Strumentali ai docenti sopra indicati , come di seguito:

<i>Area</i>	<i>Area d'intervento</i>	<i>Docente</i>
<b>Area 1</b>		A. Senatore

<b><i>GESTIONE DEL P.T.O.F</i></b>	<p>Revisionare ed aggiornare il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto;</p> <p>Elaborare e aggiornare PTOF dell'Istituto;</p> <p>Coordinare, verificare, valutare le attività del piano formativo;</p> <p>Promozione e visibilità POF e PTOF sul territorio;</p>	A. Vitolo
<b>Area 2 TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (TIC)</b>	<p>Tenere costantemente aggiornato ed integrare il portale web d'Istituto;</p> <p>Agevolare tramite il portale la diffusione delle informazioni/notizie sulla scuola ai genitori e agli enti territoriali ;</p> <p>Raccogliere le richieste di collaborazione provenienti dalle altre Funzioni Strumentali, Commissioni d'Istituto e dai singoli docenti;</p> <p>Fornire un supporto all'attività didattica dei docenti;</p> <p>Sviluppare l'informatizzazione di alcuni servizi: registro dei docenti elettronico;</p> <p>Predisporre e proporre forme di aggiornamento ai colleghi;</p> <p>Partecipare ad eventuali iniziative in merito all'utilizzo delle TIC nella scuola;</p> <p>Supervisionare la gestione del laboratori di informatica e delle attrezzature informatiche/multimediali presenti nei due plessi;</p> <p>Supervisionare la condivisione dei materiali didattici multimediali presenti nell'Istituto per un migliore utilizzo delle risorse;</p> <p>Archiviare ed eventualmente pubblicare sul sito (a richiesta degli insegnanti) materiale didattico significativo prodotto dagli alunni e dagli insegnanti;</p>	A. Pastore
		P. Mangino
<b>Area 3 PROMOZIONE E COORDINAMENTO D'INTERVENTO E SERVIZIO PER GLI STUDENTI</b>	<p>Coordinare e supportare le attività e gli interventi rivolti agli studenti dell'I.S.I.S " G.Fortunato";</p> <p>Prevenire la dispersione scolastica ed il disagio nell'ambito dell'I.S.I.S " G.Fortunato" ;</p> <p>Censire i casi di DSA e BES presenti nell'Istituto;</p> <p>Tenere i contatti con gli altri Enti esterni all'Istituto allo scopo di decidere le varie date per la redazione dei PEI;</p> <p>Predisporre incontri con le famiglie;</p> <p>Accoglienza alunni stranieri neo-arrivati e loro famiglie (relazione scuola/famiglia; proposta di assegnazione alla classe) ;</p> <p>Promuovere iniziative per l'orientamento scolastico degli alunni provenienti dalla scuola secondaria di primo grado;</p>	F. Di Lorenzo
		L. Tedesco
<b>Area 4 RAPPORTI CON IL TERRITORIO ENTI ED AZIENDE</b>	<p>Orientamento in uscita degli studenti</p> <p>Realizzazione di attività di alternanza scuola-lavoro e stage formativi</p> <p>Rapporti con Enti Pubblici e Privati</p> <p>Rapporti con il Territorio</p> <p>Viaggi d'Istruzione, visite guidate, iniziative extrascolastiche.</p> <p>Concorsi alunni.</p> <p>Distribuzione riviste e materiali plessi</p>	A. Serino
		E. Giordano

Il DS propone al Collegio la ratifica della proposta suindicata della commissione.  
Il Collegio approva all'unanimità.

#### 8. Nomina tutor per docenti neo immessi

Vengono individuati i tutors per i docenti neo immessi in ruolo, come di seguito indicato:

Docente neo immesso in ruolo	Disciplina	Docente tutor
Teresa Smaldone	Religione	Lucia Farina
Giovanna Califano	Matematica A026	Maria Rosaria Carleo
Francesco De Vivo	Lab. Sc. E tecn. Inform. B16	Annamaria Pastore
Concetta Medugno	Italiano e Storia A012	Antonella Faiella
Teresa Montefusco	Inglese AB24	Rosalba Desiderio
A. Longobardi	Francese	Alessandra Simeone

#### 9. Atto di indirizzo

Il D.S. sottolinea al Collegio l'opportunità di procedere alla revisione del PTOF, integrandolo con i progetti PTOF, il Piano dell'Alternanza, i decreti attuativi della L. 107/2015..

Alla luce dei bisogni emersi nei due precedenti anni scolastici e nell'incertezza che il futuro presenta, il DS indica, poi, alcune aree di intervento sulle quali porre particolare attenzione:

- rendere ancora più efficaci ed efficienti le **modalità di comunicazione** all'interno e all'esterno della scuola da parte di tutti i soggetti a vario titolo coinvolti mediante l'utilizzo ottimale della piattaforma della scuola, del registro elettronico, del sito con sezioni dedicate
- **personalizzare e individualizzare i percorsi** didattici in presenza e/o a distanza per garantire a tutti e a ciascuno la valorizzazione delle potenzialità individuali
- prediligere una **progettazione per competenze** fondata su nodi concettuali, piuttosto che una didattica di tipo trasmissivo-sequenziale, in modo da potere affrontare agevolmente eventuali cambiamenti repentini
- formare il personale docente per **implementare le competenze tecnologiche** acquisite nel periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza, e del personale ATA per una nuova organizzazione del lavoro flessibile, in presenza ed eventualmente da remoto.

Il Collegio accoglie le indicazioni del DS.

#### 10. Programmazione unità didattica – stato di emergenza Covid -19

Il DS illustra ai docenti il proposito di:

- mettere in atto ogni misura e disposizione organizzativa e gestionale atta al contenimento dell'emergenza epidemiologica, garantendo la didattica in presenza salvo diverse disposizioni regionale e ordinanze sindacali del territorio;
- rispettare e confermare il regolamento di Istituto e il Protocollo COVID elaborato dalla Dirigenza, in collaborazione con RSPP, Medico Competente, RLS e condiviso con le RSU d'Istituto.
- implementare in modo capillare e diffuso l'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza Google Suites for Education, del registro elettronico e di ogni altra forma di comunicazione ritenuta consona con il principio del mantenimento della relazione educativa e del rapporto tra la scuola e le famiglie in casi eccezionali.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### 11. PTOF

Il DS ricorda al Collegio che il PTOF d'Istituto è un documento programmatico e informativo fondamentale, anzi è proprio il documento più importante. Il Collegio, all'unanimità, condivide e conferma la strategia con cui l'istituto punta a perseguire fini educativi e formativi basandosi sulle proprie risorse umane, professionali, territoriali o economiche.

Il DS ribadisce inoltre che il PTOF è anche strumento dinamico, sottoposto a continuo monitoraggio e valutazione in vista di un miglioramento degli apprendimenti e della qualità ed efficacia complessiva dell'offerta formativa.

Il documento non può certo essere considerato "statico" e immutabile: sarà infatti suscettibile di modifiche anche in corso d'opera, sulla base di sopravvenute variazioni normative e di considerazioni legate a nuove ipotesi progettuali.

Per queste ragioni, pur recependo la volontà del Collegio di confermare il PTOF esistente, il DS propone la costituzione di una commissione, alla quale d'ufficio fanno le Funzioni Strumentali. Chiede, inoltre, ai docenti ulteriori disponibilità, precisando che la partecipazione alla commissione è a titolo gratuito.

Offrono subito la propria disponibilità le prof.sse C. Grimaldi e C. Gilblas.

Sempre il DS informa il Collegio che provvederà, con apposito decreto, alla costituzione della Commissione PTOF integrandola anche da un rappresentante ATA, genitori e alunni.

Il Collegio approva all'unanimità.

## 12. Costituzione GLI

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) si riferisce all'art. 15, comma 2 della legge 104/92, alla C.M. n. 8/2013 Prot. n. 561, all'art. 9 del d. Lgs. 66/2017 e al D.L.vo del 7 agosto 2019, n. 96 e alle norme di legge ivi riportate. In sede di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto degli studenti, dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e il PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio. Per l'anno scolastico 2021/2022 è costituito il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI), così come segue:

- Dirigente scolastico Prof. \_Giuseppe Santangelo;
- **Docenti Funzione strumentale Area 3 PROMOZIONE E COORDINAMENTO D'INTERVENTO E SERVIZIO PER GLI STUDENTI** nelle attività inerenti la disabilità e i bisogni educativi speciali ;
- **Docenti Funzione strumentale Area 4 RAPPORTI CON IL TERRITORIO ENTI ED AZIENDE** per agevolare i rapporti tra Scuola, Famiglia ed Enti coinvolti per facilitare la relazione e la partecipazione tra i diversi soggetti coinvolti nel progetto di integrazione; – favorire, con la collaborazione delle figure FF.SS. Aree 3 e 4, la consulenza psicopedagogica da parte dei docenti a favore degli alunni in difficoltà;
- Docente referente del Sostegno e docenti di sostegno che operano in Istituto;
- Rappresentante personale ATA;
- Presidente Consiglio d'Istituto;
- Rappresentante degli alunni;
- Genitori degli alunni interessati;
- Delegati rappresentanti ed esperti istituzionali.

## 13. Costituzione NIV

Il DS, per il corrente anno scolastico, propone di costituire il NIV con la presenza di tutte le Funzioni Strumentali.

Il Collegio approva all'unanimità.

## 14. Comitato di valutazione

Il Comitato di valutazione è istituito presso ogni istituzione scolastica ed educativa, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica; nessun compenso previsto per i membri; durerà in carica tre anni scolastici; è presieduto dal dirigente scolastico; i componenti dell'organo saranno: tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto. Il Dirigente invita il Collegio a individuare i due docenti componenti del Comitato . Il Collegio individua le prof.sse A. Vitolo e A. Senatore come componenti del Comitato.

#### 15. PON FESR Digital Board

Il DS propone l'adesione della scuola all' Avviso PON FESR Digital Board , finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.

Il Collegio approva all'unanimità.

Alle ore 13,30, non essendovi null'altro da discutere, la seduta è tolta.

Del che è verbale.

Il segretario

Il Dirigente scolastico  
Giuseppe Santangelo